

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	030181
Intézmény neve:	Móri Táncsics Mihály Gimnázium
Székhely címe:	8060 Mór, Kodály Zoltán utca 2.
Székhelyének megyéje:	Fejér
Intézményvezető neve:	Dankó-Fonyódi Henrietta
Telefonszáma:	22/407126
E-mail címe:	tancsics@tmgmor.edu.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 11. 07.	

Ellátott feladatok:

-4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Székesfehérvári Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	8000 Székesfehérvár, Petőfi Sándor utca 5.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Török Szabolcs
Telefonszáma:	+36 (22) 795-240
E-mail címe:	szabolcs.torok@kk.gov.hu

3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

001 - Móri Táncsics Mihály Gimnázium (8060 Mór, Kodály Zoltán utca 2.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképz. iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt. iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	296	170	10	52	21	16	0	63	14	12,00	8	7
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt. nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	296	170	10	52	21	16	0	63	14	12,00	8	7
Alapfokú m. készségfejlesztés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerinti, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt. nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképz. iskola szakképz. évfolyamán	Alapfokú m. készségfejleszt. iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedag.	Fejleszt. nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidból vagy óraadóból, megbízási szerződésesben a teljes munkaid

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat	tanít						foglalkoztatott	munkaidőben foglalkoztatott	
			tanít														
Teljes munkaidős	0	0	0	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0
ebb 1 n	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
Részmunkaidős														0			
ebb 1 n														0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
ebb 1 n	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képzés	Középfokú iskolai tanár	1	1	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító																			
	Tanító, speciális képzéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor																			
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
Szakoktató																				

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	2	0	0	2	2	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógy pedagógiai asszisztens								
Könyvtáros	1	1	0	0	1	1	0	0
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben I

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=030181>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben I

001 - Móri Táncsics Mihály Gimnázium

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=030181&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

<https://tmgmor.hu/beiskolazas-2025-2026/>

A beiratkozásra meghatározott idő :

2025. június 26. 8.00 - 12.00 óra között

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A Székesfehérvári Tankerületi Központ a 2024/2025. tanévben indítandó osztályok számát a Móri Táncsics Mihály Gimnáziumban az alábbiak szerint határozta meg:

4 évfolyamos gimnáziumi osztály - 2 db

4 évfolyamos esti munkarend osztály felneveltek részére - 1 db

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy felfizetett díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az étkezés térítési díja 584 Ft, kedvezményesen 292 Ft.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Ilyen nem volt.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6 órától este 20 óráig tart nyitva. Az iskola intézményvezetőjével történt egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

Szorgalmi időben hétfőtől csütörtökig a nyitva tartás idején belül reggel 7 óra 00 perc és délután 15 óra 30 perc között, pénteken reggel 7 óra 00 perc és délután 13 óra 30 perc között az iskola intézményvezetőjének vagy helyettesének az iskolában kell tartózkodnia.

A reggeli nyitva tartás kezdetétől a vezető beérkezéséig a portás, az ügyeletes nevelő, a délután távozó vezető után az esetleges foglalkozást tartó pedagógus felelős az iskola működésének rendjéért, valamint jogosult és köteles a szükségessé váló intézkedések megtételére. Az esti munkarend oktatás ideje alatt a képzésért felelős, távolléte esetén az általa kijelölt pedagógus (a képzésen tanító tanár) felelős a működés rendjéért.

Az iskolában a tanítási órákat a helyi tanterv alapján 7 óra 30 perc és 15 óra 40 perc között kell megszervezni. A tanítási órák hossza 45 perc, az óráközi szünetek hossza 10 perc. Az ötödik óra után, 11 óra 55 perctől 12 óra 15 percig hosszabb szünetet tartunk. Ebben a szünetben lehetőségük van a tanulóknak az iskolai menzán az ebéd elfogyasztására. A hatodik óra után az óráközi szünetek hossza 5 perc.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

<http://tmgmor.hu/iskolai-elet/esemenynaptar/>

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

-

Utolsó frissítés: 2024. 10. 18.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=030181>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Az intézmény lemorzsolódási, évismétlési mutatói a 2023/2024. tanév végén

Lemorzsolódó	tanulók száma (f)	Lemorzsolódás oka	Évismétl	tanulók száma (f)
9. évfolyam	4	1 f kimaradás, 3 f iskolaváltás	-	
10. évfolyam	2	2 f iskolaváltás	-	
11. évfolyam	0	-	-	
12. évfolyam	0	-	-	

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=030181

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Óra neve/tevékenység	Nap	Időpont	Terem
Állampolg.i. / érettségi felk.	kedd	8. óra	F4
Történelem / közép ér. felk.	hétfő	8. óra	F4
Történelem / tehetségfond.	kedd	2. óra	15
Történelem / közép ér. felk.	szerda	8. óra	F1
Állampolg.i. / érettségi felk.	csütörtök	8. óra	F1
Matematika / érettségi felk.	szerda	8. óra	F2
Kémia / érettségi felk.	szerda	9. óra	F2
Dig. kult. / ICDL felk.	péntek	7. óra	24
Német nyelvvizsga felk.	szerda	5. óra	H3
Angol nyelvvizsga felk.	péntek	7. óra	11
Magyar nyelv /felzárkóztató	péntek	7. óra	13
Nyelvvizsga felkészít	H 10. hétfő	7. óra	13
Nyelvvizsga felkészít	10.C péntek	8. óra	13
Nyelvvizsga felkészít	10.AB csütörtök	7. óra	13
Ének-zene / érettségi felk.	kedd	11. óra	F4
Testnevelés / érettségi felk.	csütörtök	9. óra	Tt.
Testnevelés / érettségi felk.	szerda	9. óra	Tt.
Versenyfelkészítés és tehetséggondozás	szerda	8. óra	22
Matematika korrepetálás(11.C)	hétfő	8. óra	H1

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni felkészüléshez elírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai

A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.

A szaktanárok saját felelősségük szerint határozzák meg a házi feladatok mennyiségét, elkerülve a tanulók túlterhelését. Törekedünk arra, hogy az írásbeli és a szóbeli feladatok megfelelő arányban legyenek. A rendszeres otthoni készülés a tanulási folyamat fontos része. Célszerű minden órán közösen ellenőrizni az otthoni feladatokat, hiszen a típushibák kiinduló pontként szolgálnak a továbblépéshez.

A tanulók a tanítási szünetek idejére (szünet, téli, tavaszi és nyári szünetre) – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot, legfeljebb szorgalmi feladatokat

A nagydolgozatok vagy témazáró dolgozatok írásának tényét legalább egy héttel előbb közölni kell a tanulókkal. Nagydolgozatnak minősül minden olyan írásbeli számonkérés, amely egy nagyobb tanítási egység, téma után írandó. Egy nap legfeljebb kettő nagydolgozat íratható. A megbeszélte időpontot a szaktanár bejegyezi az e-naplóba, hogy a tanártársaival elkerüljék az osztály túlterhelését. A rosszul sikerült témazáró dolgozatot javítani lehet. A javító dolgozatra legalább 1 hét rákészítési időt kap a tanuló. Az osztályozási naplóba mindkét írásbeli dolgozat érdemjegye bekerül.

Az iskolai írásbeli beszámoltatás többi formája akár bejelentés nélkül is minden órán alkalmazható.

A diák joga, hogy dolgozatát kijavítva és értékelve megtekintse, a témazáró dolgozatok kivételével dolgozatait hazavigye. A szülő joga, hogy a témazáró dolgozatot fogadóórán megtekintse.

A beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Házirendünk is szabályozza a dolgozatírás rendszerességét, módját. A pontozásos rendszerrel értékelt írásbeli számonkérő dolgozatok esetén a pontrendszert elre kialakítjuk és a feladatok mellett az elérhető pontszámokat is közöljük. A pontok érdemjegyekre történő átváltása egységesen megállapított százalékarányok szerint történik a reális eredmény érdekében:

SzázalékarányokÁtváltás érdemjegyre

85%-100%5 (jeles)

70%-84%4 (jó)

55%-69%3 (közepes)

40%-54%2 (elégséges)

0%-39%1 (elégtelen)

A tantárgy heti óraszámától függ a nagydolgozatok száma. Törekszünk a folyamatos szóbeli számonkérésre. A röpdolgozat írásbeli feleletnek számít.

A heti egy vagy kétórás tantárgyból félévenként minimum 3, illetve 4, a heti három vagy ennél nagyobb óraszámú tantárgyból félévenként minimum 5 érdemjegy alapján osztályozzuk a tanulót. A félévi és az év végi osztályzat kialakításakor a témazáró dolgozatok nagyobb súllyal, kétszeresen veend k figyelembe, a többi érdemjegy azonos érték. A szülőket az ellenőrzés útján rendszeresen értesítjük gyermekük továbbhaladásáról.

A számonkérés formái

?szóbeli felelet

?kiselőadás, beszámoló

?témazáró dolgozat

?témaközi dolgozat

?röpdolgozat (írásbeli felelet)

?kísérlet eredménye

?órai munka

?házi feladat, házi dolgozat

?projekt elkészítése

?gyakorlati munka

?félévi, év végi vizsga

?külső vizsga eredménye

?versenyen nyújtott teljesítmény

?iskolán kívüli munka

A felsorolt számonkérési formák során a tanulói teljesítményt érdemjegyekkel értékelhetjük. Az e-naplóba a témazáró dolgozatok jegye piros színnel, az emelt órákon szerzett érdemjegyek zöld színnel, a többi érdemjegy jegytípustól függően az e-naplóbeli színnel kerül beírásra.

A tantestület dolgozik azon, hogy az objektív értékelés érdekében a munkaközösségek közösen elkészítsék az egyes tantárgyi témakörök lezárását szolgáló tesztlapokat, feladatlapokat, kidolgozzák a minimum- és optimum-követelményeket.

Az írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

Formái

A tényekre épülő értékelés feltételezi a rendszeres és változatos számonkérést. Az írásbeli számonkérés formáit illetően tantárgyanként érdemi különbségek lehetnek. Egy-egy nagyobb téma feldolgozását témazáró dolgozat zárja le. A napi munka értékelésére alkalmas az írásbeli felelet (röpdolgozat), mely rendszeres tanulásra szoktatja a diákokat. A nyelvi tudás ellenőrzésére speciális forma a szódolgozat, a képleírás és a fordítás. Egyre gyakoribb ellenőrzési forma a tesztlap, a feladatlap. A fogalmazás, az esszé íratásának lényege egy-egy téma átfogó, megfelelően felépített, részletes bemutatása. A topográfiai jártasság topográfiai munkatérképek (vaktérképek) kitöltésével ellenőrizhető.

Rendje

A nagydolgozatok vagy témazáró dolgozatok írásának tényét legalább egy héttel előbb közölni kell a tanulókkal. Nagydolgozatnak minősül minden olyan írásbeli számonkérés, amely egy nagyobb tanítási egység, téma után írandó. Egy nap legfeljebb kettő nagydolgozat íratható. A megbeszélte időpontot a szaktanár bejegyzi az e-naplóba, hogy a tanártársaival elkerüljék az osztály túlterhelését. A rosszul sikerült témazáró dolgozatot javítani lehet. A javító dolgozatra legalább 1 hét rákérésűlési időt kap a tanuló. Az e-naplóba mindkét írásbeli dolgozat érdemjegye bekerül.

Az iskolai írásbeli beszámoltatás többi formája akár bejelentés nélkül is minden órán alkalmazható.

Korlátai

A témazáró dolgozatok számát a tanév kezdetén ismertetni kell a tanulókkal.

Ha a tanuló mulaszt, akkor a következő órán nem kérhet számon, hosszabb mulasztás esetén a számonkérés az anyag pótlása utánra kitolódik.

Ha a tanár lehet séget ad a diáknak, hogy írásbeli beszámolóját egész órán írja, ez a diák az adott órán vett új tananyagból a következő órán nem kérhet számon.

Minden tantárgyra érvényes szabálynak tekintjük, hogy egy tanuló egy órán csak egy megadott formában kérhet számon.

Az értékelésben betöltött szerepe

Az írásbeli beszámolók fontos szerepet játszanak a tanulók munkájának értékelésében. A tanév során egyenl en kerülnek elosztásra a tanítási folyamat el rehaladásának megfelelő en. A tantervi követelményeknek felelnek meg, a tanultakat tartalmazzák, s nem lehet bennük semmiféle mesterségesen hozzátett nehezítés.

A félévi és az év végi osztályzatot az összes érdemjegy átlaga alapján állapítjuk meg. Az átlagszámításnál súlyozottan szerepelnek a témazáró dolgozatok érdemjegyei (két jegyet érnek). Az év végi osztályzatot az egész évi érdemjegyek alapján határozzuk meg. A tanuló javára a szaktanár figyelembe veheti az órai aktivitást, a fejl dési tendenciát, továbbá a tanórán kívüli tantárgyi tevékenységet, a versenyeredményeket is. A javasolt osztályzatokat az osztályozó értekezlet el tti napig a szaktanár az e-naplóban rögzíti. Abban az esetben, ha a tanuló osztályzata nincs összhangban a tantárgy helyi tantervében rögzített követelményekkel, az osztályf nök a szaktanárral vagy a munkaközösség-vezet vel beszélgetést kezdeményez.

Amennyiben az osztályzat 1,00-szel vagy nagyobb mértékben tér el az érdemjegyek súlyozott átlagától, a tantestület meghallgatja a szaktanár álláspontját, és indokolt esetben a tanuló javára módosítja az osztályzatot.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozóvizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza (a továbbhaladás feltételei részben).

A tanulmányok alatti vizsgák id pontja:

Javítóvizsga minden tanévben augusztus 15-31. között.

Különbözeti vizsga az igénynek megfelelő en az igazgató által kit zött id pontban.

Osztályozóvizsgák:

- augusztus 15-31. között
- január (félév zárása el tti hét)
- április (végz s osztályozóértekezletet megelő z hét)
- június 1-15. között (év végi osztályozóértekezlet el tti hét)

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Iskolai osztályok száma, ill. az egyes osztályokban a tanulók létszáma nappali képzésen a 2024/2025. tanévben osztály létszám

9.A 23 f

9. C 32 f

10.AB 23 f

10.C 32 f

11.AB 26 f

11.C 32 f

12.AB 22 f

12.C 30 f

12.D 23 f

Összesen: 9 osztály 243 f

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-030181-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-030181-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-030181-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. november 07.